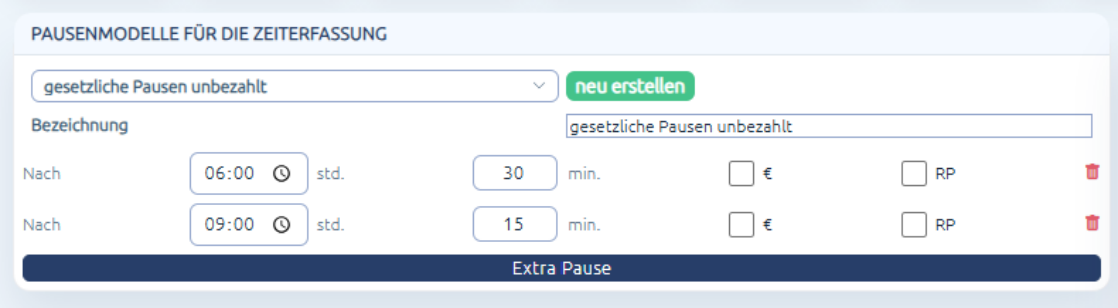
Pausenmodelle für Zeiterfassung einstellen & erstellen

In der **Verwaltung → Zeitregeln** können Sie individuelle **Pausenmodelle** festlegen, die bei der Zeiterfassung der Mitarbeiter automatisch hinterlegt und genutzt werden können.

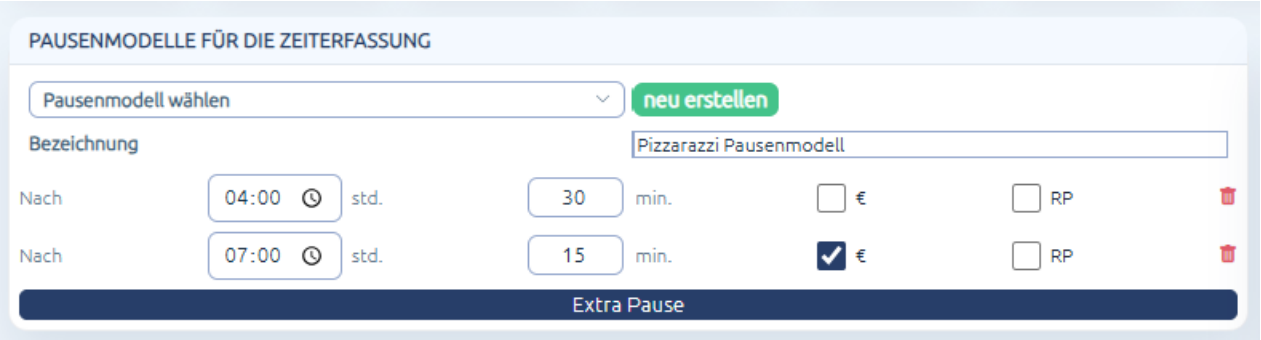
Standardmäßig ist das **gesetzliche Pausenmodell** in der Verwaltung hinterlegt:

- **Ab 6 Stunden Arbeitszeit:** 30 Minuten Pause
- **Ab 9 Stunden Arbeitszeit:** 15 Minuten Pause



Sie können jedoch auch **eigene Pausenregelungen** erstellen, z. B. für unterschiedliche Bereiche oder Mitarbeitertypen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf **„Pausenmodell wählen“**.
2. Geben Sie im leeren Feld unter **Bezeichnung** den Namen Ihres Pausenmodells ein, z. B. *Pause Auszubildende* oder *Pausen Küche.*

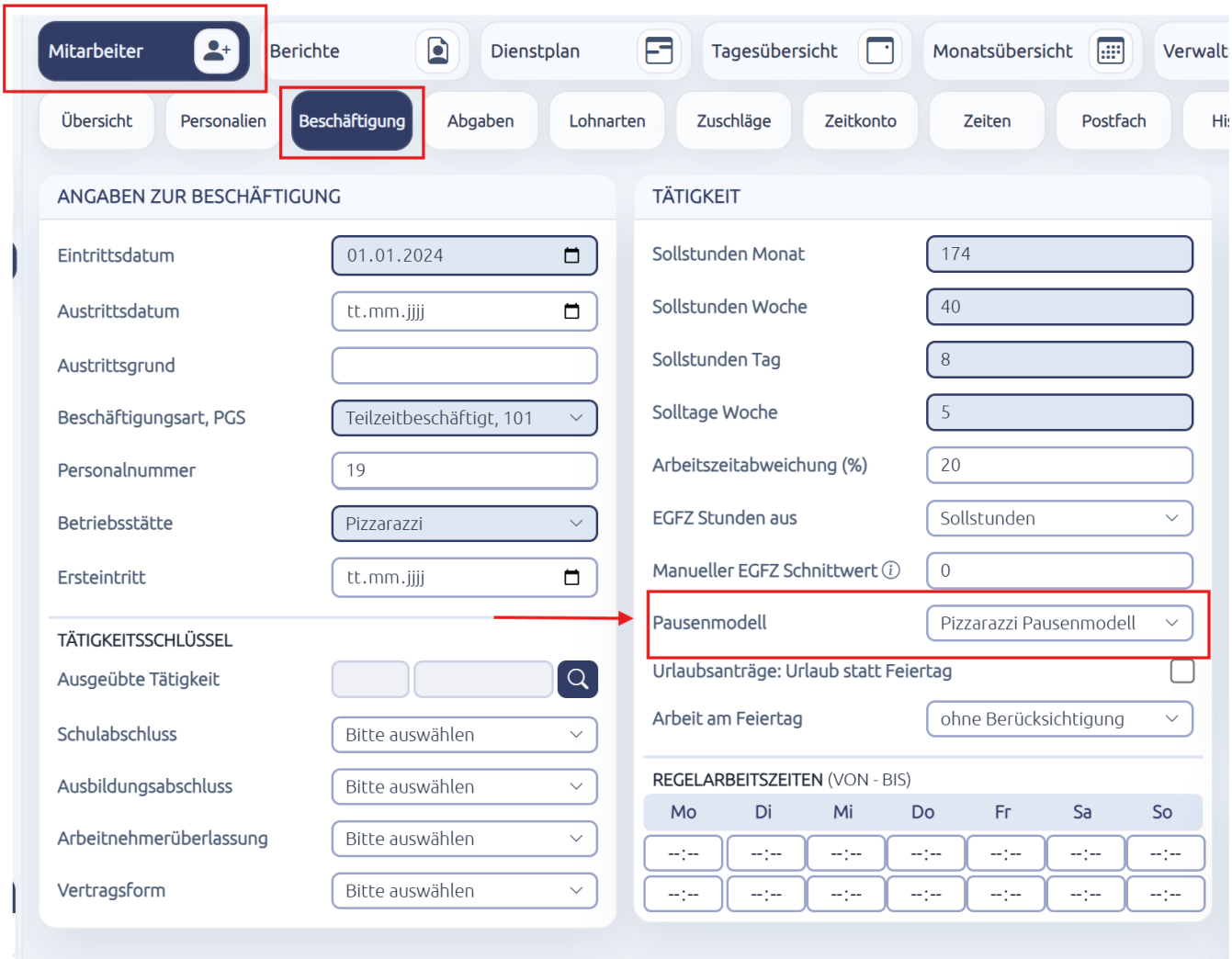


3. Klicken Sie auf **„Extra Pause“**, um eine neue Pause hinzuzufügen.
4. Legen Sie fest, **nach wie vielen Stunden** Arbeitszeit die Pause greifen soll (z. B. 5 Stunden) und **wie viele Minuten** abgerechnet werden sollen (z. B. 30 Minuten).

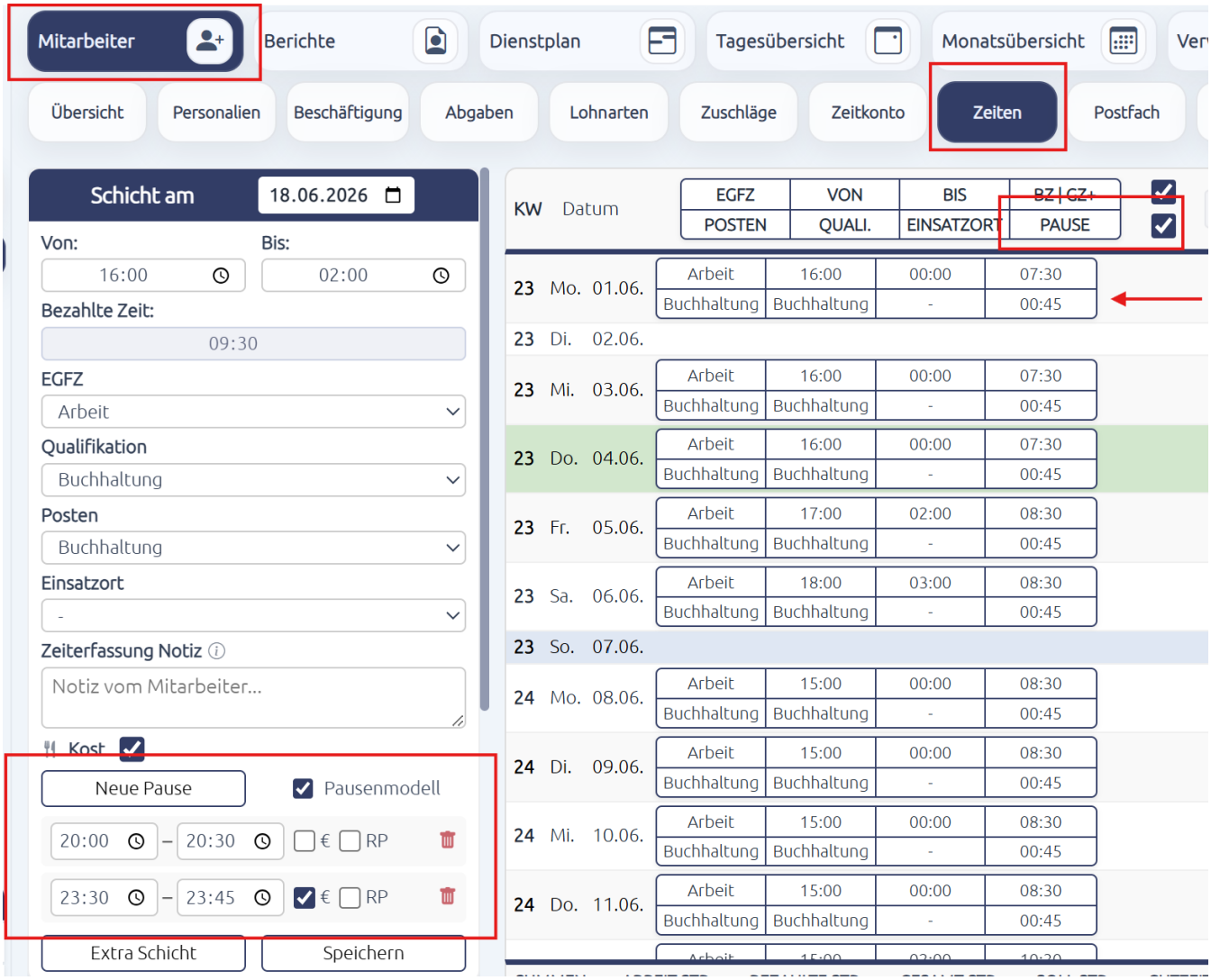
5. Über das Kästchen mit dem **€-Symbol** können Sie festlegen, ob die Pause **bezahlt** werden soll. Haken gesetzt = bezahlt, Haken entfernt = unbezahlt.

Klicken Sie auf **„Neu erstellen“**, um die Pausen-Vorlage zu speichern. Danach steht Ihre Vorlage zur Verfügung und kann in der **Mitarbeiter-Maske → Bereich Beschäftigung/Tätigkeit** ausgewählt und dem Mitarbeiter zugewiesen werden.

Sind die Arbeitszeiten in der **Mitarbeiter-Maske** erfasst, wird die Pause automatisch entsprechend des hinterlegten Pausenmodells berechnet.



Um die Pause für einzelne Tage einzusehen, klicken Sie auf den jeweiligen Tag. Im mittleren Bereich wird die berechnete Pause direkt angezeigt.
Zusätzlich können Sie oberhalb der erfassten Arbeitszeiten eine **zweite Anzeigezeile** einblenden, indem Sie den Haken in der zweiten Zeile setzen (siehe Markierung im Beispielbild). Dadurch werden die Pausen übersichtlich mit dargestellt.



Revision #3
Created 2025-11-21 11:22:53 UTC by Jessica Fischer
Updated 2026-06-25 07:17:13 UTC by Jessica Fischer