

# 5. Urlaubsverwaltung

Die **Urlaubsverwaltung** finden Sie im Reiter **Mitarbeiter** unter dem Menüpunkt **Zeitkonto**. Hier verwalten Sie sowohl den **Urlaubsanspruch** als auch die **Urlaubsanträge** der Mitarbeiter.

Café Milliways | neolohn | 900 - 6548 Altersteilzeit, Anton Logout

**Mitarbeiter** | Berichte LA | Dienstplan | Tagesübersicht | **Zeitkonto** | Verwaltung

Übersicht | Personalien | Beschäftigung | Abgaben | Lohnarten & Bezüge | Zuschläge | **Zeitkonto** | Zeiten | Postfach | Historie

### Urlaubsverwaltung

pro Jahr 2024

Vorwerte (Resturlaub)		20
Gesetzlicher Urlaubsanspruch	20	20
Zusätzlicher Urlaubsanspruch	0	0
Summe Urlaubsanspruch		40
Summe genehmigte Urlaubstage		5
Verbleibende Urlaubstage		35

#### Urlaubsanträge & Urlaubstage

12.04.24 - 12.04.24	1 Tag	genehmigt	✓	✗	?
11.04.24 - 11.04.24	1 Tag	genehmigt	✓	✗	?
10.04.24 - 10.04.24	1 Tag	genehmigt	✓	✗	?
09.04.24 - 09.04.24	1 Tag	genehmigt	✓	✗	?
08.04.24 - 08.04.24	1 Tag	genehmigt	✓	✗	?

### Gutzeitkonto

Zeitraum	Plus	Minus	Vorwert	Abgegolten	Rest
2024/01	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/03	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/04	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/05	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/06	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/07	0,00	0,00	0	0,00	0,00
2024/08	0,00	0,00	0	0,00	0,00
<b>Summe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Mutterschutz

Entbindungstermin 25.06.2024

- Mutterschutz von 14.05.2024
- Mutterschutz bis 20.08.2024
- Berufsverbot
- Verlängerter Schutz

neuer Entbindungstermin

## Zusätzliche Urlaubstage eintragen

Im Bereich **Urlaubsverwaltung** können Sie im Feld **Zusätzlicher Urlaubsanspruch** zusätzliche Urlaubstage hinzufügen.

Ändern Sie die vor eingestellte Anzahl der Urlaubstage einfach in die gewünschte Anzahl, falls zusätzliche Tage vereinbart wurden.

Die Gesamtsumme der Urlaubstage für das aktuelle Jahr wird darunter automatisch angezeigt.

Mitarbeiter	Berichte LA	Dienstplan	Tagesübersicht
Übersicht	Personalien	Beschäftigung	Abgaben

## Urlaubsverwaltung

	pro Jahr	2024
Vorwerte (Resturlaub)		0
Gesetzlicher Urlaubsanspruch	20	20
<u>Zusätzlicher Urlaubsanspruch</u>	8	8
Summe Urlaubsanspruch		28
Summe genehmigte Urlaubstage		5
Verbleibende Urlaubstage		23

  

Urlaubsanträge & Urlaubstage			
12.04.24 - 12.04.24	1 Tag	genehmigt	
11.04.24 - 11.04.24	1 Tag	genehmigt	
10.04.24 - 10.04.24	1 Tag	genehmigt	
09.04.24 - 09.04.24	1 Tag	genehmigt	
08.04.24 - 08.04.24	1 Tag	genehmigt	

### Vorwerte (Resturlaub)

In diesem Feld wird der Resturlaub angezeigt, sobald der Monat **Dezember** final abgeschlossen ist. Sie haben zudem die Möglichkeit, Werte manuell einzugeben. Das Feld kann auch genutzt werden, um **Korrekturen am Urlaubsanspruch** vorzunehmen. Möchten Sie den Anspruch kürzen, können Sie einfach ein **Minuszeichen** vor die Zahl setzen.

### Urlaubsanträge & Urlaubstage

Ihr Mitarbeiter hat die Möglichkeit, **Urlaubsanträge** über die **Mitarbeiter-App** zu stellen. (#Anleitung zur Aktivierung der Mitarbeiter-App finden Sie hier: [Link hinterlegen](#)).

Die gestellten Urlaubsanträge werden Ihnen im Reiter **Mitarbeiter** unter **Zeitkonto** angezeigt.

- Um einen Antrag zu **genehmigen**, klicken Sie auf den grünen Haken (#Icon hinzufügen)
- Um einen Antrag **abzulehnen**, klicken Sie auf das rote X (#Icon hinzufügen)
- Mit dem blauen Fragezeichen (#Icon hinzufügen) können Sie Ihre Entscheidung aufheben und den Antrag erneut prüfen.

Der Mitarbeiter wird über Ihre Entscheidung direkt in seiner Mitarbeiter-App informiert.

Die genehmigten Urlaubstage werden automatisch im Reiter **Zeiten** beim Mitarbeiter hinterlegt, sofern Sie unter **Beschäftigung** die Regelarbeitszeiten festgelegt haben.

Mitarbeiter	Berichte LA	Dienstplan	Tagesübersicht
Übersicht	Personalien	Beschäftigung	Abgaben

  

Urlaubsverwaltung		pro Jahr	2024
Vorwerte (Resturlaub)			0
Gesetzlicher Urlaubsanspruch	20		20
Zusätzlicher Urlaubsanspruch	8		8
Summe Urlaubsanspruch			28
Summe genehmigte Urlaubstage			5
Verbleibende Urlaubstage			23

  

Urlaubsanträge & Urlaubstage			
12.04.24 - 12.04.24	1 Tag	genehmigt	✓ ✗ ?
11.04.24 - 11.04.24	1 Tag	genehmigt	✓ ✗ ?
10.04.24 - 10.04.24	1 Tag	genehmigt	✓ ✗ ?
09.04.24 - 09.04.24	1 Tag	genehmigt	✓ ✗ ?
08.04.24 - 08.04.24	1 Tag	genehmigt	✓ ✗ ?

Info: Urlaubsansprüche kurz erklärt

Das Bundesurlaubsgesetz sieht einen **Mindesturlaub von 24 Werktagen** bei einer **6-Tage-Woche** vor. Arbeitet ein Mitarbeiter weniger als 6 Tage pro Woche, wird der Urlaubsanspruch anteilig berechnet.

## Formel zur Berechnung des Urlaubsanspruchs:

Urlaubstage = (Arbeitstage pro Woche / 6) × 24

## Beispiele:

- Arbeitet der Mitarbeiter 2 Tage pro Woche**, wäre der Urlaubsanspruch:  
 $2 / 6 \times 24 = 8$  Urlaubstage pro Jahr
- Arbeitet der Mitarbeiter 3 Tage pro Woche**, ergibt sich folgender Urlaubsanspruch:  
 $3 / 6 \times 24 = 12$  Urlaubstage pro Jahr
- Arbeitet der Mitarbeiter 5 Tage pro Woche**, wäre der Urlaubsanspruch:  
 $5 / 6 \times 24 = 20$  Urlaubstage pro Jahr

Revision #13

Created 9 September 2024 15:05:14 by Jessica Fischer

Updated 10 September 2025 10:14:24 by Jessica Fischer